

Dirección de Artes

ESTRATEGIA DE SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS Y MEMORIA SOCIAL

Guía para proyectos artísticos y culturales

CONTENIDO

Presentación

1. Principios orientadores y conceptos clave
2. Componentes
3. Pasos para elaborar la memoria social
4. Recomendaciones generales

PRESENTACIÓN¹

La Dirección de Artes del Ministerio de Cultura, pretende construir una ruta para la generación de conocimiento a través de la sistematización y memoria social de las experiencias colectivas de los proyectos artísticos y culturales realizados desde el Programa Nacional de Estímulos y de Concertación, u otras estrategias de la Dirección.

Con la finalidad de construir aprendizaje institucional y promover el aprendizaje social, la sistematización y la memoria social de proyectos artísticos y culturales permitirá a las organizaciones, colectivos y comunidades en las diversas regiones del país, reflexionar sobre sus experiencias desde las prácticas artísticas y de ahí construir un conocimiento útil para el logro de sus objetivos.

Para ello, la presente guía ofrece una ruta conceptual y metodológica para realizar procesos de sistematización y memoria social, dirigido a los equipos de trabajo de la Dirección de Artes, y a artistas, gestores culturales, colectivos, organizaciones y comunidades que estén interesados en participar de las diversas estrategias del Ministerio para el fomento del arte y la cultura. Es una guía que busca implementar un sistema de registro de las experiencias sociales, colectivas o comunitarias que promueve el Ministerio de Cultura, que, de manera sistemática y ordenada, aportará a la consolidación de una memoria social capaz de dar cuenta de las relaciones que se tejen alrededor del campo del arte.

La guía está dividida en cuatro partes. En una primera, se exponen los principios orientadores y conceptos clave; en la segunda parte, se presentan los componentes de la estrategia; la tercera es una guía a modo de paso a paso, para la realización del proceso de sistematización y memoria social y en la cuarta, se exponen algunas recomendaciones útiles para la realización de la memoria social.

¹ La presente guía se construye a partir de la experiencia en Bogotá, D.C. desde el Portafolio de Estímulos a la Cultura Ciudadana, de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (2016-2019).

1. PRINCIPIOS ORIENTADORES Y CONCEPTOS CLAVE

La sistematización de experiencias y la elaboración de memorias sociales, se orientan bajo los siguientes **principios**:

Son un proceso: Se realiza de manera simultánea con el desarrollo del proyecto artístico y da cuenta de los cambios que se dan en él. No se concentra sólo en los resultados sino en la manera en que el proyecto evoluciona. Por ello, es dinámico, cambiante y adaptable. La creatividad y la adaptabilidad son elementos centrales para el desarrollo de este proceso. También es un proceso que se puede realizar con proyectos artísticos y culturales consolidados cuyo interés sea sistematizar su experiencia.

Genera información: Al iniciar un proceso de sistematización y memoria se produce, recupera y edita información asociada a las experiencias colectivas de los proyectos artísticos y culturales, la cual se pone en clave de conocimiento.

Clasifica, ordena y cataloga: La sistematización implica la generación de categorías que permitan organizar la información generada para ser luego analizada y recuperada de manera ordenada.

Analiza: La sistematización y memoria social no se agota en el proceso de organización de la información, el cual es sólo una condición necesaria para la reflexión organizada sobre la práctica de los proyectos artísticos. El análisis de la información permite reconocer lo realizado, identificar los fracasos, avances y puntos críticos o de inflexión de los proyectos.

Vincula a diferentes actores: Son diversos los actores sociales que protagonizan el desarrollo de los proyectos artísticos y culturales, los cuales intervienen de manera articulada alrededor de un mismo propósito. El proceso de sistematización y memoria social involucra a todos ellos bajo una perspectiva horizontal de construcción colectiva y participativa.

Se orienta al registro de aprendizajes: El fin de la sistematización y memoria social es generar conocimiento, entendido éste como la comprensión y apropiación de las experiencias vividas en el proceso de un proyecto. Más allá de un reporte de resultados, involucra la reflexión colectiva y la manera en que los participantes viven el proyecto.

Crea narrativas y relatos: Como resultado del análisis de la información, la sistematización genera relatos que dan cuenta de lo aprendido y que se integran al quehacer de los actores vinculados al proyecto. Estas narrativas y relatos serán el centro de la memoria social y constituye una mirada crítica sobre la experiencia para proyectarla bajo una perspectiva transformadora.

Orienta la práctica: La sistematización y la memoria social generan un aprendizaje crítico, que busca cambiar, adaptar o mejorar las prácticas sociales y artísticas, en perspectiva de potenciar los campos del arte y la cultura en el contexto social donde se desarrollan las experiencias de los proyectos.

Comparte la experiencia: La sistematización y la memoria social permiten compartir los aprendizajes con otras experiencias bajo el diálogo de saberes.

Ahora bien, como **conceptos clave** de la presente guía, se exponen los siguientes:

La **MEMORIA**: Abordar la memoria involucra referirse a recuerdos y olvidos, narrativas y actos, silencios y gestos. Hay en juego saberes, pero también hay emociones. Y hay también huecos y fracturas (Jelin, 2001).

La **MEMORIA** es una producción subjetiva (es decir, que apela a las percepciones, opiniones o argumentos que corresponde al modo de pensar propio de un sujeto): lo que recordamos no es la realidad objetiva ni total, sino una porción de esa realidad, algunos hechos, imágenes, sensaciones, olores, etc., sobre todo aquellos que han sido significativos en nuestra experiencia. Por ello, es un proceso no sólo racional y objetivo, sino fundamentalmente, subjetivo, en el que, a través de esa subjetividad le damos, algún significado a esa experiencia recordada. Es por ello que, como plantea Elizabeth Jelin, debemos entender los procesos de memoria como procesos subjetivos, anclados en experiencias y en huellas simbólicas y materiales (Fauré, 2014).

La **MEMORIA INDIVIDUAL**: Se opone (enfrenta) a la memoria colectiva, es una condición necesaria y suficiente para llamar al reconocimiento de los recuerdos (Betancourt, (2006).

La **MEMORIA COLECTIVA**: Es la que recompone socialmente el pasado y cuyos recuerdos se remiten a la experiencia que una comunidad o un grupo pueden legar a un individuo o grupos de individuos. (Betancourt, (2006). Es útil en el fortalecimiento de los procesos organizativos y en las apuestas de transformación social que los mismos se trazan.

Por su lado, la **sistematización** de información que surge de las experiencias colectivas de los proyectos artísticos (**sistematización de experiencias**), hace referencia a una forma de registrar y organizar experiencias para generar un conocimiento de carácter colectivo sobre la relación entre las prácticas sociales y las prácticas artísticas, con la finalidad de cualificarlas, fortalecerlas y obtener aprendizajes críticos de las mismas.

La sistematización es un proceso que utiliza diversas técnicas, instrumentos y métodos para organizar analíticamente la información que va surgiendo en el desarrollo de los proyectos artísticos y culturales, tales como:

- ✓ Registro fotográfico, en audio y/o audiovisual
- ✓ Bitácoras o diarios de campo
- ✓ Guías para entrevista de actores involucrados
- ✓ Talleres participativos
- ✓ Otros que de manera creativa puedan surgir en el desarrollo del proyecto.

¿Para qué hacer memoria social?

- i) Para la sistematización y organización de la información derivada del proyecto y construir conocimiento a partir del mismo.
- ii) Para la construcción del portafolio de la organización o del gestor(a).
- iii) Para promover la sostenibilidad de los proyectos.

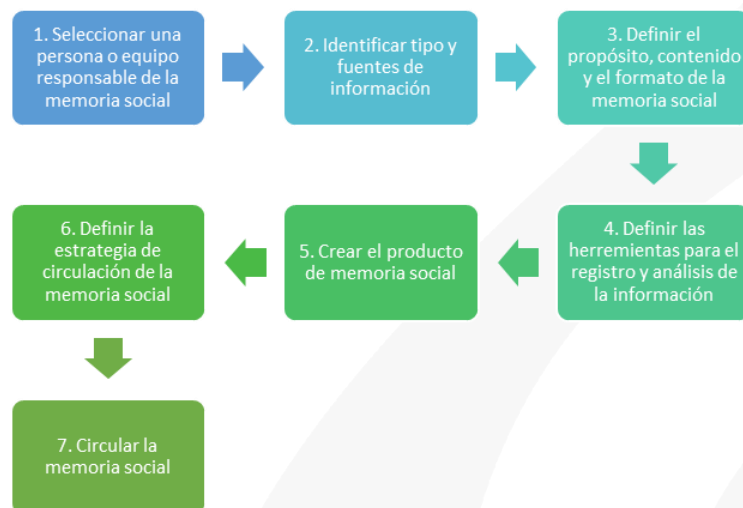
2.COMONENTES



Elaboración propia: Dirección de Artes

La estrategia de sistematización de experiencias y memoria social incluye procesos de investigación – creación y circulación, a través de la cual se implementan métodos y técnicas de investigación social u otras desarrolladas en el campo del arte, y se producen dispositivos de memoria (productos u objetos), con la utilización de diversos lenguajes del arte. Estos dispositivos de memoria expresan relatos y narrativas colectivas para comunicar la experiencia de los proyectos artísticos y culturales.

3. PASOS PARA ELABORAR LA MEMORIA SOCIAL



Elaboración propia: Dirección de Artes

1. Seleccionar una persona o equipo responsable de la memoria social

El primer paso para el desarrollo de la sistematización y memoria es identificar a una persona o equipo responsable de realizar el proceso. Esta persona o equipo es el encargado de aplicar la guía, dinamizar la participación de los demás actores del proyecto, y realizar las actividades de sistematización y memoria. Es preferible por ello, que dicha persona sea alguien de la organización o colectivo que lidera el proyecto.

El responsable de la sistematización y memoria debe tener un relacionamiento fluido con los actores participantes del proyecto. Es recomendable que esta persona tenga conocimientos conceptuales sobre el proyecto y estar dispuesto a aprender de la experiencia, además deberá tener capacidad para recoger, organizar, registrar, reflexionar, preguntar y analizar la información.

El responsable de la sistematización y memoria debe hacer entregas periódicas (se sugiere quincenales) al coordinador del proyecto. Los avances de la sistematización y memoria pueden ser socializados en las reuniones de seguimiento del proyecto.

Ahora bien, como el proceso de sistematización y construcción de memoria es un proceso de reflexión colectiva, las personas que están inmersas en la experiencia de los proyectos, deben ser los protagonistas de dicho proceso; sin embargo, es posible que la organización líder del proyecto requiera un apoyo externo para la implementación de la guía, pero en ningún caso, este apoyo podrá sustituir a las personas que protagonizan la experiencia de los proyectos.

Nota: Una vez se haya identificado y definido el equipo de trabajo se debe tener claro el perfil y rol que desempeñará cada persona dentro del proceso de memoria social (coordinadores, sistematizadores, creativos, diseñadores, etc.).

Es recomendable conformar un equipo de trabajo de carácter interdisciplinar (profesionales de las ciencias sociales y artistas), con la finalidad de lograr el proceso de investigación-creación que implica hacer memoria social de proyectos artísticos.

2. Identificar tipo y fuentes de información

Una vez esté definida la persona o equipo responsable de la sistematización y memoria social, se deberá identificar el tipo y las fuentes de información que surge del proyecto. Es decir, realizar un balance de la información que genera el proyecto, detallando los formatos en los cuales se encuentra dicha información.

Además de lo anterior, se recomienda identificar el medio a través del cual se levantará la información que reposa en la fuente identificada.

El balance de las fuentes de información se puede registrar en el siguiente formato:

Tipo de fuente (voz de un participante o persona clave del proyecto, documento escrito, vídeo, audio, fotografías)	Descripción de la fuente (detalle información de la fuente, acorde al tipo de fuente señalado)	Tipo de información que otorga la fuente	Medio para recoger la información
Ej: Persona clave del proyecto	Oscar Bermúdez, líder comunal de la vereda	Información sobre los antecedentes del proyecto	Entrevista
Documento escrito	Documento de formulación del proyecto	Información sobre el proyecto	Revisión y análisis documental

3. Definir el propósito, contenido y el formato de la memoria social

Defina el **propósito de la sistematización**, el cual corresponde al horizonte de sentido y el objetivo que se traza el equipo de trabajo para emprender un proceso de sistematización de experiencias y de memoria social.

Para lograr esto, defina el objetivo de la sistematización y delimite su alcance, teniendo en cuenta los intereses y las proyecciones que tenga con este proceso. Tenga en cuenta que es posible escoger algunos aspectos o dimensiones de la experiencia, pues ésta no se puede abarcar en su totalidad, por ello, los intereses y las motivaciones del equipo del proyecto son claves a la hora de delimitar el objetivo y alcance del mismo.

Una vez definido el propósito, tenga en cuenta que este proceso se realiza con la participación activa de los actores involucrados, por ello, la memoria social es la expresión de todas esas voces, que de manera diversa construyen un relato común.

Las voces de la comunidad y del equipo vinculado en el proyecto son transversales en la construcción de la memoria social, **a partir de ellas se narra el desarrollo, los aprendizajes y las proyecciones.**

Contenido mínimo:

La memoria social de un proyecto artístico constituye en un producto textual, gráfico, audiovisual, u otro que presenta de manera ordenada, precisa y completa el siguiente contenido²:

- ✓ **Desarrollo del proyecto:** narre la historia, el contexto y el desarrollo del proyecto. Describa con detalle los antecedentes, el contexto, las acciones, actividades y estrategias centrales del proyecto, de tal manera que se evidencie el cumplimiento de los objetivos del mismo.

Puede apoyarse en las siguientes preguntas orientadoras:

- ¿Por qué y cómo nació el proyecto?
- ¿En qué contexto surgió la idea del proyecto y quiénes lo apoyaron?
- ¿Por qué se diseñó el proyecto de esa manera?
- ¿Qué acciones se realizaron para cumplir con los objetivos del proyecto?
- ¿Qué emociones experimentaron, como equipo o líder, antes de comenzar el desarrollo del proyecto?
- ¿Qué emociones se pueden resaltar dentro del equipo de trabajo durante el proyecto?
- ¿Recuerde algún momento, escena, incidente, imagen o frase en específico que pudiera describir fielmente lo vivido durante esta etapa del desarrollo del proyecto?
- ¿Qué es lo que más le gusta del proyecto?

- ✓ **Aprendizajes:** Identifique aquellas reflexiones colectivas que se constituyen en las más relevantes sobre el proyecto; los aprendizajes son significativos y corresponden a los conocimientos, las habilidades y las actitudes adquiridas durante el desarrollo del mismo y que merecen una reflexión y visibilización importante en la memoria social. También resalte reflexiones en torno a las dificultades, los obstáculos y tropiezos que se pudieron presentar en el diseño y ejecución del proyecto.

² Éste corresponde al contenido mínimo de la memoria social, sin embargo, es posible definir otros temas de interés para el proyecto y que puedan fortalecer las reflexiones de la memoria social.

- ✓ **Proyecciones:** Acorde a los aprendizajes identificados, genere reflexiones en torno al futuro del proyecto, que permita pensar en su fortalecimiento y sostenibilidad.

Tenga en cuenta las siguientes preguntas orientadoras para abordar los aprendizajes y proyecciones

¿Qué resultados esperados y no esperados se lograron con la ejecución del proyecto?

¿Salió todo tal y como estaba planeado o tuvo que experimentar otros caminos?

¿Tuvo que modificar en algo el plan principal y si fue así, cómo lo hizo sentir eso?

¿En los momentos difíciles, cuál fue la motivación del equipo para seguir adelante?

Respecto al **formato** de la memoria social, se recomienda ser creativo a la hora de definirlo, acorde a los recursos disponibles y la misma naturaleza del proyecto. Al tratarse de proyectos artísticos, se espera que la memoria social se exprese a través de lenguajes creativos y que se pueda circular acorde a lo que defina el equipo de trabajo del proyecto.

Para definir el formato de la memoria social, puede responder a las siguientes preguntas:

- ✓ ¿Con qué recursos (económicos, humanos, técnicos) cuento para hacer la memoria?
- ✓ ¿Cómo mostraría eso que quiero contar?
- ✓ ¿A quién o quiénes le quiero compartir la memoria?
- ✓ ¿Cómo podría socializar eso que quiere mostrar?

Algunos **formatos de memoria social** pueden ser:



Productos audiovisuales de corta de duración



Fanzine



Historieta o comic



Bitácora con fotografías comentadas



Infografía



Revistas



Podcast



Novela gráfica



Graffiti

Nota: Estos son algunos ejemplos, pero el equipo del proyecto podrá definir otro formato para su memoria social.

4. Definir la estrategia para el registro y análisis de la información

Estrategia para el registro de la información:

Para registrar la información que surge del proyecto y generar el contenido que servirá de insumo para el producto de memoria social, es posible utilizar diversas metodologías que promueven la participación activa de los actores involucrados en el proyecto. Relacionamos a continuación algunas de ellas:

- Grupo focal
- Historias de vida
- Línea del tiempo
- Lluvia de ideas
- Entrevista
- Encuesta
- Cartografía social
- Mapa de actores
- Bitácora creativa

Nota: Para ampliar información sobre estas metodologías, podrá consultar la Caja de Herramientas compartida, [aquí](#).

También se recomienda el uso de la [bitácora](#), en la cual podrá registrar –acorde al contenido señalado con anterioridad- la información que va recogiendo en las actividades del proyecto. Esta bitácora registra sucesos a partir de relatos, imágenes y entrevistas a actores clave del proyecto.

Adicionalmente, podrá realizar un [registro audiovisual](#), especialmente, si el formato escogido para la memoria social, corresponde a productos audiovisuales de corta duración.

La [bitácora](#) incluye observaciones, ideas, datos o dificultades que pueden surgir en el transcurso de las actividades del proyecto. La bitácora se organiza de manera cronológica, de tal manera que a medida que se van consignando los avances de la actividad, al final se pueda tener un seguimiento y balance de lo realizado a lo largo del proyecto. Contiene los siguientes elementos:

I) Un [relato](#) que dé cuenta de lo que pasa en el desarrollo de la actividad. Es una descripción detallada de lo que pasa en el transcurso de la actividad.

II) Una [serie fotográfica](#) que dé cuenta de manera visual lo que pasa en el desarrollo del evento o actividad.

Formato de bitácora

No. de la bitácora	01	Fecha del registro:	Dd/mm/aa	Hora	
Área artística o programa					
Nombre del proyecto					
Nombre y descripción del evento o actividad	Describa de manera general los objetivos centrales del evento o actividad.				
Ubicación geográfica	Departamento:			Municipio:	
Elaborado por:					
Relato	<p>Desarrollo del evento o actividad: Escriba las observaciones hechas en el marco del desarrollo de la actividad. Algunas preguntas que pueden orientar el relato son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ¿Qué tan efectiva fue la logística del evento? ¿Qué se debe mejorar? 2) ¿Quiénes participaron en la actividad? 3) ¿Qué tan receptivo fue el público participante? 4) ¿Cómo fue la participación de los asistentes? 5) ¿Se cumplieron los objetivos de la actividad? 6) ¿Cuáles fueron los principales resultados de la actividad? 				

<p>SERIE FOTOGRAFICA³</p>	<p>Debe relacionar cada una de las fotografías que componen la serie fotográfica de la siguiente manera:</p> <p>No. Asigne un número a cada foto que corresponda con el nombre de la fotografía en el archivo anexo con las imágenes. El número debe ser consecutivo.</p> <p>Autor: Escriba el nombre de la persona que tomó la fotografía.</p> <p>Nombre de la foto: Escriba un nombre corto que identifique el contenido de la foto.</p> <p>Descripción: Escriba una breve descripción de la imagen que dé cuenta de la misma.</p>
<p>TESTIMONIO</p>	<p>Escriba uno o varios testimonios de los asistentes a la actividad. El testimonio puede ser escrito o digital. El escrito puede salir de la transcripción de la respuesta capturada en un audio o de las notas de la respuesta.</p> <p>Algunas preguntas que pueden orientar el testimonio son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De lo que viste, aprendiste y sentiste de esta actividad qué le contarías a otra persona. 2. ¿Qué cosa nueva aprendió participando en la actividad? <p>Pregunta: Escriba la pregunta realizada al asistente.</p> <p>Nombre del entrevistado: Escriba el nombre de la persona entrevistada.</p>
<p>Observaciones</p>	<p>Incluya observaciones e impresiones generales de la actividad que le ayuden a estructurar las reflexiones de la memoria social.</p>

Nota: El equipo de trabajo del proyecto, podrá definir y diseñar su propia estrategia de registro de información.

Estrategia para el análisis de la información:

Teniendo en cuenta el contenido sugerido (desarrollo del proyecto, aprendizajes y proyecciones), el análisis de la información corresponde a un proceso de lectura crítica y reflexiva de toda la información recolectada del proyecto; deberá escoger lo más relevante e impactante del proyecto, acorde al formato de la memoria social escogido y los intereses de la organización. Corresponde a una depuración analítica y crítica de la información recolectada; el análisis de la información deberá permitir elaborar los textos tipo relato/narrativa que se expresarán en el producto de memoria social.

Recuerde que las voces o testimonios se relacionan entre comillas, son transversales y alimentan todo el contenido de la memoria social.

³ Se recomienda que por actividad la serie fotográfica no pase de las 10 fotos. Las fotos deben ir en un archivo anexo cada una marcada con un número que corresponde al relacionado en la bitácora y un nombre que la identifique. Marque la carpeta de fotos con el número y la fecha de la bitácora.

En el siguiente formato podrá consignar la información ya depurada y será la que servirá de insumo principal para la construcción del producto de memoria social.

Contenido	Relato / narrativa
Desarrollo del proyecto	
Aprendizajes	
Proyecciones	
Ideas fuerza o claves	Aquí podrá señalar algunas ideas claves que se requieran resaltar en el producto de memoria y que merecen un lugar especial.

5. Crear el producto de memoria social

Producir la memoria social, dependerá del formato escogido. En esta fase del proceso, se deberá contar con el apoyo creativo necesario para la elaboración del producto de memoria social.

Para el diseño y creación de la memoria social tenga en cuenta los siguientes **3** pasos:

1. ¿Con qué Equipo estoy trabajando?

Identificar las posibilidades y limitaciones del equipo de trabajo de la Memoria Social

- ¿Con qué recursos cuentan el proyecto o la organización responsable del proyecto?
- ¿Con qué equipo creativo de trabajo cuenta el proyecto?
- ¿Qué disponibilidad de tiempo tiene el equipo creativo de trabajo para hacer el producto de memoria social?*
- ¿Cuánto tiempo se necesita para la creación, comunicación y circulación del producto?

* Tener en cuenta las metodologías de levantamiento de información para definir los tiempos de trabajo con la comunidad.

Hacer una indagación previa del territorio y de la comunidad con la que se está haciendo la Memoria Social

- Identificar cómo la comunidad crea y comunica sus experiencias.
- ¿Qué esperamos del proceso de apropiación de la memoria social?

2. Creación

Los procesos creativos de memoria tienen dos dimensiones:

- Creación de insumos para el producto de Memoria Social con la comunidad impactada*
- La materialización del producto de Memoria Social**

* El proceso de creación de insumos es fruto de la co-creación entre comunidades y responsables de la Memoria Social.

**El proceso de producción nace de los insumos y se necesita tener un equipo que ayude a la producción del producto.

Para tener en cuenta en la creación

- ✓ ¿Qué medios creativos utiliza la comunidad impactada con la que se desarrolla el proyecto para plasmar sus experiencias?
 - Es decir, utilizan video, dibujo, medios gráficos, podcast, textos, grabaciones de voz, etc.
- ✓ ¿Qué registros realizados se utilizarán en el producto de Memoria Social?
 - Entrevistas, talleres, planeaciones, actividades de campo, socializaciones
- ✓ ¿Cómo se va a materializar el producto de Memoria Social?
 - Decidir si es: un archivo de audio, un documento, una grabación, unas fotos, etc.
- ✓ ¿Qué dispositivos se van a utilizar para el producto de Memoria Social?
 - Celulares, grabadoras, papel, etc.

Producción del producto de Memoria Social

Los productos que nacen de la creación necesitan de un capital humano que pueda trasladar esas experiencias a cómo se quiere mostrar la Memoria Social.

En la fase de producción por ejemplo se requerirá el diseño gráfico de una pieza, la edición de un documental, la diagramación e impresión de un libro, etc.*

* La producción del producto también se puede desarrollar con distintos saberes, técnicas empíricas y artesanales de las comunidades de contexto

Para tener en cuenta en la producción

- ¿Cuánto tiempo se tiene para la producción de producto?
- ¿Con qué recursos se cuentan para la creación del producto?
- ¿Qué apoyos externos se necesitan para crear el producto?
- ¿Qué insumos sirven y para qué?
- ¿Cómo escoger y usar toda la información sistematizada en el producto de Memoria Social?

3. Comunicación del Producto de Memoria

La **COMUNICACIÓN** en la Memoria Social tiene dos dimensiones:

- Cuando se comparte con la comunidad que participó en la construcción de la memoria.*
- Cuando se comparte con los públicos de interés, definidos en la estrategia de comunicación de la Memoria Social.**

* Este proceso se hace dentro de la misma comunidad, acorde a cómo la misma comunica sus procesos y tiene como finalidad la retroalimentación alrededor del producto.

** Este proceso asegura la circulación objetiva del producto de Memoria Social.

Para tener en cuenta en la comunicación de la memoria social

- Indagación sobre los canales que la comunidad utiliza para comunicar sus procesos creativos
- ¿Cuáles son?
- Ej. carteleras comunitarias, cadenas de whatsapp, grupos en redes sociales, anuncios parroquiales, radio regional, perifoneo, etc.
- ¿Cómo se utilizan estos medios?
- ¿En dónde se va a comunicar teniendo en cuenta la retroalimentación de la comunidad?
- ¿Cómo se puede acceder al medio escogido?
- (ej. Hablar con emisoras locales, hablar con el párroco del pueblo, con las alcaldías, líderes comunitarios, etc.)
- Que aspectos técnicos se necesitan para la divulgación
- Ej. ¿Qué formatos? Pdf, mp3, wav, texto, transmisión oral)
- ¿Por cuánto tiempo se va a divulgar?
- Ej. Semanas, días, meses.
- Hacer el contacto con el medio escogido para implementar el plan de comunicación.
- Tener en cuenta los comentarios de la comunidad para el proceso posterior de circulación.

6. Definir la estrategia de circulación de la memoria social

La estrategia de circulación de la memoria social, se refiere a la planeación de las acciones para llevar a cabo la divulgación, circulación y apropiación del producto de memoria social. Esto tiene como finalidad compartir con otros, los aprendizajes y reflexiones referente a la experiencia y desarrollo del proyecto. Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:

- ✓ Defina con claridad el alcance del encuentro de circulación, acorde a la naturaleza y dinámicas del proyecto (entorno inmediato del proyecto, entorno local, regional o nacional).
- ✓ Una vez definido el alcance del encuentro, identifique con claridad las personas que quiere invitar. Recuerde que esta circulación es estratégica para dar a conocer el proyecto.
- ✓ Escoja un espacio adecuado acorde a las disposiciones de bioseguridad del Ministerio de Salud vigentes.
- ✓ Sea creativo al momento de definir la metodología de circulación y apóyese en diversos recursos comunicativos para fortalecer el mensaje que quiere difundir.
- ✓ Defina muy bien la logística y el plan de contingencia que requiere para el encuentro de socialización.

Tenga en cuenta que:

La circulación de la Memoria Social, es un espacio virtual o físico de encuentro y apropiación para mostrar los resultados de la sistematización de la experiencia y el producto memoria social.

Para la circulación se define un plan de circulación en dónde se establezca el propósito, el alcance, la intención y el público, de la memoria como un proceso social.

- ¿En dónde va a vivir el producto?
- Ej. Web, Redes sociales, Bibliotecas, Repositorios. Etc.
- ¿Dónde va a circular?
- Ej. Exposiciones, Programas de Radio, Eventos con programación artística, Actividades comunitarias, Festivales. Etc.

Creación de un plan de circulación del producto

Analizar la experiencia local de comunicación para definir el alcance de la circulación.

Ej: Definir si el audiovisual estará en bibliotecas o circulará masivamente en copias físicas.

7. Circular la memoria social

La circulación de la memoria social se refiere al resultado de la estrategia de circulación y es el momento en el que se pone a circular el producto de memoria social. Para este momento tenga en cuenta los siguientes aspectos:

Nivel local

- Qué aspectos técnicos se necesitan para la publicación. Por ejemplo: ¿Qué formatos? Pdf, mp3, wav, texto, transmisión oral)
- ¿Por cuánto tiempo se va a difundir? Semanas, días, meses.
- Ejecutar el contacto con el medio y la estrategia.

Nivel nacional

- Hacer uso de instrumentos institucionales para la distribución: museos, páginas web, eventos de lanzamiento, redes sociales, festivales, teatros, tv, exposiciones urbanas, publicidad convencional (eucoles, vallas, prensa), entre otros.
- Crear una experiencia multiplataforma.⁴

Herramientas de circulación

- Museos, páginas web, eventos de lanzamiento, redes sociales, festivales, teatros, tv, exposiciones urbanas, publicidad convencional (eucoles, vallas, prensa), entre otros. *
- Crear una experiencia multiplataforma.
- Tener en cuenta herramienta Institucionales y/o espacios de circulación propios

¿Qué es una experiencia multiplataforma?

⁴ Es un formato que integra varios tipos de experiencias, cómo por ejemplo una exposición donde se muestren los audios, videos, fotos y elementos gráficos recolectados o una página web que tenga podcast, videos, cartografías, testimonios.

Es un formato que integra varios tipos de experiencias, cómo por ejemplo una exposición donde se muestren los audios, videos, fotos y elementos gráficos recolectados o una página web que tenga podcast, videos, cartografías, y testimonios.

3. RECOMENDACIONES GENERALES

Con la finalidad de apoyar y fortalecer el ejercicio de sistematización y memoria social, a continuación, se presentan unas recomendaciones generales que podrá tener en cuenta a lo largo del proceso:

- ✓ Tenga un hilo conductor en el producto de memoria, de manera que el contenido sugerido pueda dar cuenta de la experiencia en su conjunto.
- ✓ Contextualice las imágenes presentadas con pie de foto (fecha, autor/a, nombre de la actividad, fecha y una pequeña descripción de lo que acontece y expresa la foto).
- ✓ Tenga en cuenta las orientaciones del Ministerio de Cultura respecto al uso de la imagen institucional en el producto de memoria social.

Para el caso de los audiovisuales:

- ✓ Utilice música de uso libre.
- ✓ No se exceda en la duración, piense en un producto que pueda circular fácilmente en las redes en las que suele compartir su información o la de la organización.
- ✓ Los videos se pueden grabar con un celular o cámara en formato horizontal, plano fijo, en el cual se vea la persona desde la cintura hacia arriba (plano medio). La persona se debe ubicar a la derecha o izquierda del plano. Evitar que el cuerpo se corte a los lados o en la parte superior, es deseable dejar una margen hacia todos los lados.
- ✓ El fondo o locación de grabación es libre, se sugiere que sea un lugar iluminado desde el mismo lugar donde se ubica la cámara (evitar contraluz). Evitar estar debajo de un bombillo que interfiera en el plano.
- ✓ Hablar en un tono de voz alto y claro, evitando ruidos indeseados del ambiente. Es recomendable hacer pausas y hablar despacio. Si se equivoca, detenerse unos segundos y retomar la idea desde el inicio.